

POLITECHNIKA BYDGOSKA
im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. Sylwestra Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz

zatrudni pracownika na stanowisko

Informatyk w Dziale Informatyki

Miejsce pracy: Bydgoszcz

Wymagania kwalifikacyjne kandydata:

- wykształcenie minimum średnie,
- znajomość technologii sieciowych i serwerowych,
- znajomość zagadnień związanych z obsługą sieci informatycznych i bezpieczeństwem teleinformatycznym,
- znajomość systemów operacyjnych (LINUX/WINDOWS, w ich tym wersji serwerowych),
- znajomość zagadnień związanych ze sprzętem informatycznym (stacje robocze oraz urządzenia peryferyjne – budowa, zasada działania),
- praktyczna znajomość narzędzi pakietu MICROSOFT OFFICE,
- minimum rok doświadczenia na podobnym stanowisku.

Dodatkowe atuty:

- znajomość wykonywania instalacji teletechnicznych,
- samodzielność w rozwiązywaniu problemów,
- bardzo dobra znajomość programu MICROSOFT OFFICE,
- znajomość języka angielskiego w stopniu pozwalającym na prowadzenie podstawowej komunikacji i korespondencji oraz zrozumienie dokumentacji technicznej.

Szukamy osób, które posiadają następujące predyspozycje:

- bardzo dobra organizacja pracy własnej, terminowość, odpowiedzialność za realizowane zadania, staranność i rzetelność,
- komunikatywność, umiejętność pracy samodzielnej i w zespole, własna inicjatywa,
- zaangażowanie, otwartość na zdobywanie nowej wiedzy,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- odporność na stres,
- chęci do rozwoju zawodowego w zakresie szeroko rozumianego IT (techniki informatycznej).

Najważniejsze zadania czekające na tym stanowisku:

- udział w projektach mających na celu usprawnienie i rozbudowę infrastruktury sieciowej,
- udział w projektach związanych z wdrażaniem, uruchamianiem, rozbudową i konfiguracją nowych i istniejących systemów informatycznych uczelni,
- wsparcie techniczne w zakresie sprzętu oraz oprogramowania,
- prace związane z wdrażaniem oraz instalacją nowego sprzętu w obiektach uczelni,
- prowadzenie dokumentacji technicznej związanej z powierzonymi obowiązkami,
- przyjmowanie zgłoszeń o błędach i awariach systemów, diagnozowanie przyczyn błędów i awarii, podejmowanie starań zmierzających do ich usunięcia,
- wsparcie techniczne dla użytkowników końcowych.

Warto jest być z nami, ponieważ oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- wynagrodzenie wraz z premią, 13-tą pensję, dofinansowanie do wypoczynku z funduszu socjalnego, nagrody z funduszu nagród i inne,
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie,
- możliwość rozwoju zawodowego poprzez uczestnictwo w licznych szkoleniach (wewnętrznych i zewnętrznych),
- elastyczny czas pracy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kserokopia dyplomu ukończenia szkoły średniej.

Prosimy o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści:

- Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji.

Oczekiwany termin składania ofert:

- do 6 października 2023 roku,
- zastrzegamy sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

Oferty w terminie **do 06 października 2023 r.** prosimy składać w Dziale Spraw Pracowniczych, budynek A pokój nr A016, 85-796 Bydgoszcz ul. Al. prof. S. Kaliskiego 7. Oferty powinny zawierać: CV, list motywacyjny oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i wykształcenie.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@pbs.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 3 miesięcy wyznaczony przez administratora;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji, Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem przypadków wynikających z przepisów prawa;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) podanie danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa Kodeksu pracy a w pozostałym zakresie jest dobrowolne;
- 9) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

Proszę o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści:

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji.