



**OFERTA PRACY  
POLITECHNIKA BYDGOSKA  
im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich**

**zatrudni pracownika na stanowisko Specjalista ds. bezpieczeństwa informacji  
w Biurze Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych oraz Biurze Inspektora  
Ochrony Danych w wymiarze 0,6 etatu**

**Wymagania kwalifikacyjne kandydata:**

- wykształcenie wyższe;
- doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z ochroną informacji niejawnej;
- pełna zdolność do czynności prawnych i nieposzlakowana opinia,
- znajomość specyfiki funkcjonowania wyższej uczelni i środowiska akademickiego.

**Dodatkowe atuty:**

- poświadczenie bezpieczeństwa osobowego wydane przez ABW lub SKW, uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE”,
- znajomość zarządzania ryzykiem,
- sprawne poruszanie się w zagadnieniach bezpieczeństwa danych osobowych w cyberprzestrzeni w oparciu o przepisy ustawy o Krajowym Systemie Bezpieczeństwa (Dyrektywa NIS2).

**Pożądane predyspozycje:**

- wysokie umiejętności analityczne,
- praktyczna znajomość przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych,
- znajomość przepisów unijnych i krajowych w zakresie ochrony danych osobowych,
- rozumienie informatycznych aspektów ochrony danych osobowych,
- doświadczenie w prowadzeniu audytów wewnętrznych w zakresie stosowania zasad bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych,
- samodzielność i efektywność w działaniu oraz priorytetyzowaniu zadań,

**Podstawowe obowiązki na stanowisku:**

- wspieranie pracowników uczelni i studentów w odpowiednim przygotowaniu rozwiązań z zakresu ochrony danych osobowych (w szczególności: klauzul informacyjnych, umów regulujących relacje powierzenia/współadministrowania i inne) w prowadzonych projektach,

- udział w wypracowywaniu wewnętrznych dokumentów dotyczących ochrony danych osobowych,
- obsługa zgłoszeń dotyczących ochrony danych osobowych,
- wsparcie w projektowaniu nowych rozwiązań w zgodzie z wymogami RODO.
- udział w opracowywaniu raportów z analizy ryzyka dla uczelni w obszarze ochrony danych osobowych,
- podejmowanie czynności w zakresie praktycznego wdrażania i stosowania normy ISO 27001 oraz w zakresie bezpieczeństwa informacji w cyberprzestrzeni w oparciu o przepisy ustawy o Krajowym Systemie Bezpieczeństwa (Dyrektywa NIS2 i CER)
- udział w koordynowaniu zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji w uczelni, w szczególności w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz ochrony danych osobowych,
- pełnienia zastępstwa Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
- zapewnienie należytej ochrony informacjom niejawnym przetwarzanym w Kancelarii Niejawnej,
- udział w pracy zespołu do przygotowania materiałów zarejestrowanych w Kancelarii Niejawnej oraz przekazywanie ich do archiwum,
- wykonywanie innych zadań zleconych przez Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
- współpraca ze specjalistą ds. obronnych w realizacji zadań obronnych uczelni, w szczególności:
  - udział w pracach zespołu powołanego do aktualizacji „Planu operacyjnego funkcjonowania Uczelni w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”,
  - udział w koordynacji zadań Uczelni, realizowanych podczas obowiązywania wprowadzonych przez uprawnione organy stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP,
  - nadzorowanie przygotowania i funkcjonowania Stałego Dyżuru Uczelni,
  - współpraca z miejskimi organami zarządzania kryzysowego, Policji, Państwowej Straży Pożarnej, ABW i organów wojskowych w organizacji na terenie Uczelni działań wymagających ich udziału.

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV i list motywacyjny,
- dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje.

#### **Prosimy o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści:**

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji.

#### **Oczekiwany termin składania ofert:**

Oferty w terminie **do 17 lutego 2025 r.** prosimy składać:

**Osobiście:** Dział Spraw Pracowniczych, Al. Prof. Sylwestra Kaliskiego 7, bud A, pok. A016

**Za pośrednictwem poczty:** Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Dział Spraw Pracowniczych, Al. Prof. Sylwestra Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

*Klauzula informacyjna dla kandydata na pracownika*

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U. UE L 119/1 z 04.05.2016 r.) Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Bydgoska im. J. i J. Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod@pbs.edu.pl](mailto:iod@pbs.edu.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  1. dla potrzeb aktualnie ogłaszanej rekrutacji – na podstawie 6 ust. 1 lit. b ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. w celu zawarcia umowy,
  2. przyszłych rekrutacji w razie udzielenia Pani/Pana zgody na podstawie 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, wyrażonej pisemnie na czas określony w oświadczeniu zgody,
4. Pani/Pana dane osobowe, w przypadku nie zawarcia umowy, będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy lub czas określony w oświadczeniu zgody,
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji, Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, z wyjątkiem przypadków wynikających z wyraźnego Pani/Pana żądania,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a w przypadku udzielenia zgody, prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie,
7. podanie danych osobowych dla bieżącej rekrutacji jest wymogiem ustawowym Prawa Pracy. Konsekwencją niepodania danych jest wykluczenie z rekrutacji.
8. podanie danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji jest dobrowolne i nie ma wpływu na przebieg oraz wyniki prowadzonej bieżąco rekrutacji.
9. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
10. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.