



**POLITECHNIKA
BYDGOSKA**

im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

ZARZĄDZENIE NR Z.74.2024.2025

Rektora Politechniki Bydgoskiej

im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

z dnia 24 lutego 2025 r.

**w sprawie regulaminu Domu Studenta Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja
Śniadeckich**

Na podstawie art. 11 ust. 5 w związku z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871 i 1897) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Domy Studenta i ich otoczenie stanowią integralną część Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, zwaną dalej „uczelnia”.

2. Domy Studenta są miejscem czasowego zamieszkania, nauki i wypoczynku studentów, doktorantów oraz innych osób uprawnionych.

3. Domy Studenta, obiekty i tereny im przynależne stanowią własność uczelni i winny być przedmiotem szczególnej troski mieszkańców wyrażającej się stałą dbałością o ich utrzymanie w należyтым porządku.

4. Mieszkańcy Domów Studenta mogą być reprezentowani przez Rady Mieszkańców będące organem samorządu studenckiego, jeśli zostaną powołane.

5. Wszyscy mieszkańcy Domów Studenta jako współgospodarze zobowiązani są do współdziałania z Radami Mieszkańców i administracją Domów Studenta.

6. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za mienie mieszkańców i odwiedzających osób utracone na terenie Domów Studenta i w ich otoczeniu.

7. Domy Studenta i ich otoczenie są utrzymywane z opłat wnoszonych przez mieszkańców. Opłaty te są przeznaczane na pokrycie kosztów utrzymania Domów Studenta i ich remonty.

8. Na terenie Domów Studenta obowiązuje system kontroli dostępu do budynków.

9. Budynki Domów Studenta oraz tereny bezpośrednio przylegające są monitorowane.

§ 2. 1. Regulamin obowiązuje wszystkich mieszkańców Domów Studenta.

2. Treść Regulaminu publikuje się na stronie internetowej pod adresem <https://pbs.edu.pl/pl/student/sprawy-studenckie/domy-studenta> oraz pozostaje do wglądu w recepcji Domu Studenta.

3. W sprawach nieujętych w zarządzeniu, decyzje podejmuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona w porozumieniu z kierownikiem Domów Studenta lub Radą Mieszkańców.

4. Instancją odwoławczą od decyzji kierownika Domów Studenta jest Rektor lub osoba przez niego upoważniona.

Rozdział 2

Zakwaterowanie

§ 3. 1. Miejsce w Domu Studenta może być przyznane studentowi, doktorantowi lub innej osobie celem:

- 1) zamieszkania na czas roku akademickiego (w rozliczeniu miesięcznym);
- 2) skorzystania z noclegu doraźnego (z odpłatnością dobową).

2. Tryb przyznawania miejsc dla studentów uczelni określa regulamin świadczeń dla studentów, wprowadzony odrębnym zarządzeniem.

3. Miejsce w Domu Studenta doktorantowi uczelni przyznaje Rektor lub działający na podstawie upoważnienia kierownik Domów Studenta.

4. Miejsce w Domu Studenta osobie niebędącej studentem lub doktorantem uczelni przyznaje Rektor lub działający na podstawie upoważnienia kierownik Domów Studenta. Odmowa przyznania miejsca nie wymaga uzasadnienia.

5. Prawo do zamieszkania w Domu Studenta nabywa osoba, której we właściwym trybie przyznano miejsce oraz która dopełniła niezbędnych formalności związanych z zakwaterowaniem (m.in. złożyła oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem, obowiązującymi opłatami za zakwaterowanie oraz zasadami odpłatności).

6. Prawo do zamieszkania w Domu Studenta przyznawane jest w danym roku akademickim na okres nie dłuższy niż do ostatniego dnia roboczego odbywania się zajęć dydaktycznych zgodnie z terminarzem roku akademickiego.

7. Rektor lub działający na podstawie upoważnienia kierownik Domów Studenta mogą wydać zgodę na zamieszkanie w okresie wakacji letnich, jak również wyznaczyć datę wykwaterowania lub przekwaterowania z Domu Studenta przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 6.

8. Do zakwaterowania studenta będącego osobą niepełnoletnią konieczne jest złożenie przez jego rodziców/opiekunów prawnych oświadczenia zawierającego zgodę na zakwaterowanie syna/córki w Domu Studenta, którego wzór stanowi załącznik do Regulaminu oraz zobowiązanie do opłacania wszelkich kosztów związanych z zakwaterowaniem. Oświadczenie wystawione w języku obcym, winno być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

9. Na wniosek osób zainteresowanych, możliwe jest zakwaterowanie w tym samym pokoju par niebędących w związku małżeńskim, z wyłączeniem studentów, o których mowa w ust. 8. Decyzję podejmuje kierownik Domów Studenta.

§ 4. 1. Osoby, które otrzymały miejsce w Domu Studenta z początkiem roku akademickiego, mają obowiązek zakwaterować się w terminie 7 dni począwszy od pierwszego dnia roku akademickiego lub w tym terminie zawiadomić administrację Domów Studenta o późniejszym zakwaterowaniu. Brak zakwaterowania się lub zawiadomienia w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, traktuje się jako rezygnację z miejsca w Domu Studenta.

2. Osoby, które otrzymały miejsce w Domu Studenta w trakcie trwania roku akademickiego, mają obowiązek zakwaterować się w ciągu 7 dni od dnia otrzymania informacji o przydziale miejsca. Brak zakwaterowania w wyznaczonym terminie, skutkuje utratą prawa do zakwaterowania.

3. Przy zakwaterowaniu mieszkaniec może otrzymać niezbędne wyposażenie, za które ponosi odpowiedzialność materialną. Wykaz wyposażenia ujęty jest w „Karcie wyposażenia”, którą mieszkaniec podpisuje przy zakwaterowaniu.

4. Osoba kwaterująca się jest zobowiązana sprawdzić stan pokoju i jego wyposażenia. Ewentualne usterki należy natychmiast zgłosić administracji Domu Studenta.

Rozdział 3

Wykwaterowanie

§ 5. 1. Mieszkaniec ma obowiązek poinformować administrację Domu Studenta o planowanej dacie wykwaterowania z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych.

2. Przy wykwaterowaniu mieszkaniec ma obowiązek posprzątać pokój, doprowadzając go do stanu, w jakim zastał go w dniu wprowadzenia, zwrócić klucz i kartę dostępu, pobrany sprzęt oraz Kartę Mieszkańca, uregulować wszystkie należne opłaty, a także zabrać rzeczy osobiste wraz z wyposażeniem prywatnym. Pozostawione rzeczy i wyposażenie podlegają likwidacji bezpośrednio po wykwaterowaniu, z wyjątkiem opisanym w § 7 ust. 1 pkt 4.

3. Przy wykwaterowywaniu przeprowadza się odbiór pokoju wraz z przejęciem jego wyposażenia.

§ 6. 1. Mieszkaniec traci prawo do zakwaterowania w przypadkach:

- 1) niezgłoszenia się do zakwaterowania w terminach wskazanych w § 4 ust. 1 i 2;
- 2) skreślenia z listy studentów/doktorantów;
- 3) ukończenia studiów (obrony pracy dyplomowej);
- 4) upływu okresu studiów w ramach programu – w przypadku studentów wymiany zagranicznej np. Programu Erasmus+;
- 5) zalegania z opłatą za zamieszkanie za jeden miesiąc;
- 6) rażącego naruszenia postanowień niniejszego zarządzenia lub norm współżycia społecznego.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, o utracie prawa do zakwaterowania decyduje Rektor lub działający na podstawie upoważnienia kierownik Domów Studenta.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 6, utrata prawa do zakwaterowania następuje na podstawie pisemnej decyzji Rektora lub osoby przez niego upoważnionej. Osoby pozbawione w tym trybie miejsca w Domu Studenta tracą prawo do zakwaterowania we wszystkich Domach Studenta uczelni na czas trwania studiów, w tym również podczas studiów II stopnia w przypadku kontynuacji nauki i po ich ukończeniu.

4. Mieszkaniec ma obowiązek wykwaterowania się w ciągu 2 dni licząc od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2–6.

5. Wykwaterowanie mieszkańca oznacza także wykwaterowanie jego współmałżonka, jeżeli współmałżonek nie jest studentem lub doktorantem Politechniki.

6. Od osób przedłużających swój pobyt po upływie prawa do zakwaterowania pobiera się opłaty takie jak w przypadku noclegu doraźnego. Opłaty te są pobierane za każdy dzień korzystania z miejsca, poczynając od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4.

7. W przypadku niewywiązania się mieszkańca z obowiązku wykwaterowania się, administracja Domu Studenta ma prawo usunięcia z budynku osoby nieprawie w nim przebywającej przez odpowiednie służby.

8. Mieszkaniec, który utracił prawo do zakwaterowania w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, może w ciągu 2 dni licząc od dnia zaistnienia tych okoliczności, złożyć wniosek o kontynuację zakwaterowania. Wniosek należy złożyć w administracji Domu Studenta.

Rozdział 4

Uprawnienia mieszkańca

§ 7. 1. Mieszkaniec ma prawo:

- 1) zgłaszać do administracji Domu Studenta lub Rady Mieszkańców wnioski w sprawie poprawy warunków życia, a w zeszytach usterek znajdujących się w recepcji wpisywać wszelkie awarie urządzeń i konieczność naprawy sprzętu;
- 2) korzystać z wszystkich urządzeń i pomieszczeń Domu Studenta przeznaczonych do ogólnego użytku i jego otoczenia na zasadach ustalonych przez Rektora lub kierownika Domów Studenta;
- 3) przyjmować gości na terenie Domu Studenta na zasadach określonych w przepisach porządkowych zarządzenia;
- 4) pozostawić prywatne rzeczy i wyposażenie przez okres 7 dni od planowanej daty wykwaterowania we wskazanym przez administrację Domu Studenta miejscu, pod warunkiem zgłoszenia takiej potrzeby w administracji Domu Studenta nie później niż na 3 dni robocze przed datą wykwaterowania.

2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nieodebrane rzeczy lub wyposażenie podlegają likwidacji.

Rozdział 5

Obowiązki mieszkańca

§ 8. Mieszkaniec ma obowiązek:

- 1) szanować mienie Domu Studenta i jego otoczenie oraz przeciwdziałać ich niszczeniu;
- 2) przestrzegać przepisów zarządzenia, podporządkować się decyzjom władz Uczelni i administracji Domu Studenta dotyczącym ich funkcjonowania, a także stosować się do norm współżycia społecznego oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) terminowo uiszczać opłatę za zakwaterowanie;
- 4) utrzymywać porządek i czystość w pokoju, łączniku i segmencie oraz dbać o pozostawione w nim wyposażenie;
- 5) przestrzegać ciszy nocnej w godzinach od 23.00 do 6.00;
- 6) bez wezwania okazywać Kartę Mieszkańca osobie dyżurującej w recepcji oraz pracownikowi ochrony, a administracji Domu Studenta – na żądanie;
- 7) wychodząc z Domu Studenta pozostawiać klucze od pokoju w recepcji;

- 8) zawiadomić niezwłocznie kierownika Domów Studenta lub pracownika recepcji o każdym poważnym wypadku lub chorobie współmieszkańca;
- 9) bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP i ppoż., w szczególności zabrania się:
 - a) używania w pokojach kuchenek i grzejników,
 - b) pozostawiania włączonych urządzeń elektrycznych bez nadzoru,
 - c) zakrywania czujek ppoż.,
 - d) samowolnego zakładania, przerabiania i naprawiania instalacji elektrycznej, hydraulicznej lub przeciwpożarowej,
 - e) siadania lub stawania na parapetach oraz stawiania przedmiotów na parapetach zewnętrznych,
 - f) nieuzasadnionego użycia ręcznych ostrzegaczy pożarowych i gaśnic,
 - g) zastawiania dróg pożarowych, w tym holi, korytarzy, klatek schodowych, w szczególności suszarkami, rowerami, meblami;
- 10) niezwłocznie poinformować administrację Domu Studenta o skreśleniu z listy studentów lub ukończeniu studiów (obronie pracy dyplomowej).

Rozdział 6

Oplaty

§ 9. 1. Wysokość opłat oraz szczegółowe zasady odpłatności, w tym terminy płatności, obowiązujące w danym roku akademickim określa zarządzenie Rektora. Aktualne zarządzenie znajduje się na stronie internetowej Politechniki www.pbs.edu.pl oraz pozostaje do wglądu w recepcji Domu Studenta.

2. Mieszkaniec ma obowiązek terminowego regulowania należnych opłat oraz przestrzegania obowiązujących zasad odpłatności.

3. Opłata za zgubienie klucza od pokoju wynosi 100 zł.

4. Opłata za zgubienie karty dostępu wynosi 50 zł.

Rozdział 7

Przepisy porządkowe

§ 10. 1. Na podstawie decyzji kierownika Domów Studenta możliwe jest przekwaterowanie mieszkańca do innego pokoju.

2. W przypadku niemożności dopełnienia przez administrację Domu Studenta składu osobowego pokoju, Mieszkaniec ma obowiązek przenieść się do innego pokoju wskazanego przez kierownika Domów Studenta. W przypadku zajmowania pokoju 2-osobowego przez

jedną osobę odmawiającą przekwaterowania lub dokwaterowania, zobowiązana jest ona do wniesienia odpłatności za pokój jednoosobowy począwszy od następnego miesiąca.

3. W przypadku niepełnego składu osobowego pokoju dwuosobowego możliwa jest zmiana kwalifikacji pokoju na pokój jednoosobowy, o ile nie ma studentów oczekujących na przyznanie miejsca w pokoju dwuosobowym. Zmiana dokonywana jest na wniosek osoby samodzielnie zakwaterowanej w pokoju dwuosobowym, która zobowiązana jest do wniesienia odpłatności, o której mowa w ust. 2.

4. Prawo wejścia do pokoju podczas nieobecności mieszkańców w przypadku wystąpienia zagrożenia życia, zdrowia lub mienia oraz okresowych, uzasadnionych kontroli związanych z utrzymaniem czystości i ppoż. mają:

- 1) kierownik Domów Studenta;
- 2) pracownik administracji upoważniony przez kierownika Domów Studenta;
- 3) inspektor Sanepidu;
- 4) inspektor ds. energetycznych;
- 5) inspektor ds. BHP i ppoż.;
- 6) dyżurujący pracownik recepcji – na wypadek alarmu pożarowego;
- 7) Rektor lub osoby przez niego upoważnione;
- 8) policja na zasadach ustalonych przez Rektora.

5. Odwiedziny gości mogą odbywać się codziennie w godzinach 8.00 – 23.00. Warunkiem wejścia osób z zewnątrz jest wylegitymowanie się gościa w recepcji i wpisanie na listę gości. Za zachowanie gości odpowiada osoba odwiedzana.

6. Pobyt w Domu Studenta osób niebędących mieszkańcami poza godzinami odwiedzin jest bezwzględnie zabroniony. Skutki administracyjne złamania tego przepisu, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 6, ponoszą mieszkańcy pokoi, w których przebywają osoby niebędące mieszkańcami. Jednocześnie mieszkaniec ma prawo do uzyskania dla swoich gości noclegu w pokojach do tego przeznaczonych za opłatą, której wysokość określa zarządzenie Rektora, o którym mowa w rozdziale 6.

7. Mieszkaniec Domu Studenta ma prawo przebywać w innym Domu Studenta Politechniki po godzinie 23.00 pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia w recepcji przez osobę odwiedzaną pobytu mieszkańca innego Domu Studenta oraz wylegitymowania się w recepcji przez mieszkańca innego Domu Studenta Kartą Mieszkańca. W takim przypadku nie stosuje się ust. 6 zdanie pierwsze i drugie. Za zachowanie osób odwiedzających odpowiada osoba odwiedzana.

8. W czasie ciszy nocnej zabrania się zachowywania w sposób zakłócający spokój mieszkańców.

9. Mieszkańcy Domów Studenta mają obowiązek segregacji odpadów oraz ich wyrzucania do przeznaczonych do tego pojemników na zewnątrz budynku.

§ 11. 1. Mieszkańcom Domu Studenta zabrania się:

- 1) dokonania samowolnej zmiany pokoju;
- 2) odstępowania Karty Mieszkańca, legitymacji studenckiej bądź klucza od pokoju osobom nieuprawnionym;
- 3) posiadania Kart Mieszkańca z różnych Domów Studenta;
- 4) stwarzania sytuacji zagrażających życiu i mieniu, w tym wyrzucania przedmiotów przez okna;
- 5) uprawiania gier hazardowych;
- 6) spożywania napojów alkoholowych, także w otoczeniu Domów Studenta;
- 7) palenia tytoniu i papierosów elektronicznych;
- 8) handlu alkoholem;
- 9) posiadania i używania narkotyków oraz środków psychoaktywnych, a także handlu nimi;
- 10) prowadzenia działalności gospodarczej;
- 11) wprowadzania i posiadania zwierząt;
- 12) dewastacji terenów zielonych w otoczeniu Domów Studenta;
- 13) organizowania jakichkolwiek imprez okolicznościowych w holach i korytarzach;
- 14) zrywania kodów kreskowych z mebli;
- 15) grillowania w lesie przyległym do Domów Studenta;
- 16) niszczenia ścian i wyposażenia, w tym mebli;
- 17) wnoszenia na teren broni, narkotyków oraz środków chemicznych zagrażających życiu i/lub zdrowiu innych osób;
- 18) samowolnej wymiany zamków, wkładek patentowych w drzwiach pokoi i segmentów oraz dorabiania do nich kluczy;
- 19) dokonywania samowolnie remontów bez uzgodnienia z administracją Domu Studenta;
- 20) używania w pokojach urządzeń nagłaśniających zakłócających spokój mieszkańcom i jego otoczeniu;
- 21) wynoszenia poza budynek przedmiotów stanowiących wyposażenie Domu Studenta;
- 22) wyrzucania odpadów poza miejscami do tego przeznaczonymi;

23) wrzucania do urządzeń sanitarnych i kanalizacyjnych odpadów i innych nieczystości powodujących zatykanie się przewodów.

2. Naruszenie przepisu, o którym mowa w ust. 1 może stanowić podstawę zawiadomienia Rektora o popełnieniu czynu stanowiącego przewinienie dyscyplinarne. W sprawach oczywistych decyzję o ukaraniu, włącznie z decyzją o usunięciu z Domu Studenta, podejmuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona.

3. W przypadku zgubienia klucza należy zgłosić się do kierownika Domów Studenta w celu wymiany zamka i dorobienia klucza. Koszty wymiany zamka i dorobienia klucza ponosi mieszkaniowiec.

4. Każdy prywatny sprzęt elektroniczny używany przez mieszkańca, w szczególności komputer, radio, laptop, musi być zasilany z użyciem listwy z filtrem przepięciowym.

5. Każdy pokój wyposażony jest w przyłącze internetowe Ethernet. Dostęp do sieci uwarunkowany jest posiadaniem własnego przewodu Patchcord RJ-45.

Rozdział 8

Karta Mieszkańca

§ 12. 1. Kontrola dostępu do Domu Studenta następuje za pomocą Karty Mieszkańca.

2. Osoby zakwaterowane w Domu Studenta zobowiązane są do odbioru Karty Mieszkańca w Administracji Domów Studenta w dniu wprowadzenia się, a w dniu wyprowadzki do zwrotu karty.

3. Karta Mieszkańca jest indywidualnie przypisana do danej osoby i nie może być przekazywana innym osobom. Każde użycie Karty odnotowane jest w systemie rejestrującym.

4. Karta Mieszkańca może być wydana pracownikom uczelni, mieszkańcom Domu Studenta i gościom Domu Studenta. Wydanie Karty osobom niebędącym studentami następuje po wpisaniu się na listę gości oraz wprowadzeniu danych podanych przy rejestracji do elektronicznego systemu Kontroli Dostępu.

5. W przypadku zgubienia karty należy niezwłocznie zgłosić ten fakt kierownikowi Domu Studenta. Może być pobierana opłata w wysokości 50 zł za zgubienie Karty.

Rozdział 9

Odpowiedzialność materialna mieszkańca

§ 13. 1. Odpowiedzialność jest określona jako dbałość w zakresie ilościowym i jakościowym o powierzony sprzęt i wyposażenie Domu Studenta oraz jego otoczenie.

2. Mieszkaniec odpowiada za szkodę spowodowaną w powierzonym mieniu.

3. Za zniszczenie sprzętu i urządzeń stanowiących wyposażenie piętra odpowiada sprawca szkody.

4. Podstawą obciążenia za szkody materialne będzie wycena szkód sporządzona przez administrację Domu Studenta. Wyceny szkody zgodnie z odpowiednimi przepisami dokonają pracownik administracji odpowiedzialny materialnie oraz kierownik Domów Studenta.

5. Wyrządzenie szkody noszącej znamiona wandalizmu, obliguje kierownika Domów Studenta do powiadomienia władz uczelni, które wyciągną konsekwencje zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.

Rozdział 10

Rada Mieszkańców

§ 14. 1. Rada Mieszkańców jest podstawowym organem samorządu studenckiego działającym na terenie Domu Studenta.

2. Tryb i zasady wyboru Rady Mieszkańców określa regulamin samorządu studenckiego.

3. Do uprawnień i obowiązków Rady Mieszkańców należy:

- 1) reprezentowanie przed władzami Uczelni studentów PBS¹ mieszkających w Domach Studenta;
- 2) realizacja zadań w ścisłym porozumieniu z kierownikiem Domów Studenta w zakresie gospodarowania Domami Studenta;
- 3) wnioskowanie w sprawach związanych ze zbiorowym zamieszkiwaniem w Domach Studenta i utrzymaniem porządku, a także współuczestniczenie w kontroli stanu sanitarno-porządkowego pokoi studenckich;
- 4) dbanie o stworzenie na terenie Domów Studenta atmosfery i warunków do rzetelnej nauki, odpoczynku, rozwijania indywidualnych zainteresowań mieszkańców, rozwoju działalności kulturalnej, turystycznej, sportowej oraz pracy użytecznej na rzecz Domów Studenta;
- 5) rozpatrywanie i uwzględnianie w swojej działalności uwag i wniosków mieszkańców lub zwracanie się o pomoc do administracji Domu Studenta i władz uczelni;
- 6) występowanie do kierownika Domów Studenta o ukaranie sprawców, pokrycie przez nich kosztów dewastacji i pozbawienie prawa do zamieszkania – w przypadkach nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu, braku poszanowania mienia społecznego, ewidentnej dewastacji obiektów przez mieszkańców lub ich gości.

Rozdział 11

Przepisy porządkowe w sytuacjach nadzwyczajnych

§ 15. 1. Mieszkańcy tracą prawo do zakwaterowania w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od uczelni wymagających opuszczenia Domu Studenta. Decyzję, z uwzględnieniem terminu wykwaterowania, podejmuje Rektor.

2. W sytuacji wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii mieszkańcy przestrzegają zasad bezpieczeństwa sanitarnego pod rygorem utraty prawa do zakwaterowania.

3. W przypadku objęcia kwarantanną lub izolacją domową odbywanych w Domu Studenta, mieszkaniec zobowiązuje się do pokrycia poniesionych kosztów finansowych przez uczelnię, w tym koszty wynikające z dostarczonego przez uczelnię wyżywienia, zakupu leków.

Rozdział 12

Przepisy końcowe

§ 16. Traci moc zarządzenie nr Z.165.2021.2022 z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Domu Studenta Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich.

§ 17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Marek ADAMSKI