

OFERTA
Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
zatrudni pracownika na stanowisku:
Kierownik w Dziale Kształcenia Profesjonalnego

Kandydat powinien spełniać następujące warunki:

- wykształcenie wyższe,
- minimum 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowiskach kierowniczych oraz w zarządzaniu zespołem pracowników,
- doświadczenie w zakresie inicjowania rozwoju oferty dydaktycznej (studia podyplomowe, kursy, MBA),
- umiejętność budżetowania kontroli kosztów dydaktyki,
- umiejętność pozyskiwania dodatkowych źródeł finansowania procesu dydaktycznego,
- znajomość przepisów prawa szkolnictwa wyższego i nauki,
- bardzo dobra organizacja pracy,
- komunikatywność, zaangażowanie, wielozadaniowość i wysoka kultura osobista,
- znajomość języka angielskiego i/lub obcego będzie dodatkowym atutem.

Zakres zadań:

- koordynacja pracy podległego zespołu,
- nadzór nad budżetem działu,
- nawiązywanie i utrzymywanie relacji z jednostkami administracji publicznej oraz partnerami biznesowymi,
- odpowiedzialność za realizację wyznaczonych dla działu celów i zadań,
- koordynacja organizacji szkoleń, kursów, warsztatów, seminariów oraz prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania i wymiany inicjatyw na rzecz rozwoju dydaktycznego kadry,
- koordynacja prac związanych z rozszerzaniem oferty studiów podyplomowych, szkoleń i kursów,
- nadzór nad kompleksową obsługą studentów z zagranicy w pełnym cyklu kształcenia,
- doświadczenie w redagowaniu aktów prawa wewnętrznego.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe,
- CV i list motywacyjny,
- oświadczenia kandydata o treści: „Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji”.

Oczekiwany termin składania ofert:

- **do dnia 15.04.2022 r.**

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

Miejsce składania ofert (osobiście lub pocztą):

Osobiście: Dział Spraw Pracowniczych, Al. Prof. Sylwestra Kaliskiego 7, bud A, pok. A016

Za pośrednictwem poczty: Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Dział Spraw Pracowniczych, Al. Prof. Sylwestra Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz z dopiskiem „DZIAŁ KSZTAŁCENIA PROFESJONALENGO – KIEROWNIK”.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U. UE L 119/1 z 04.05.2016 r.) Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Bydgoska im. J. i J. Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@pbs.edu.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 1. dla potrzeb aktualnie ogłaszanej rekrutacji – na podstawie 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. w celu zawarcia umowy,
 2. przyszłych rekrutacji w razie udzielenia Pani/Pana zgody na podstawie 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia, wyrażonej pisemnie na czas określony w oświadczeniu zgody,
4. Pani/Pana dane osobowe, w przypadku nie zawarcia umowy, będą przechowywane przez okres do 6 miesięcy lub czas określony w oświadczeniu zgody,
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji, Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, z wyjątkiem przypadków wynikających z wyraźnego Pani/Pana żądania,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a w przypadku udzielenia zgody, prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie,
7. podanie danych osobowych dla bieżącej rekrutacji jest wymogiem ustawowym Prawa pracy. Konsekwencją niepodania danych jest wykluczenie z rekrutacji.
8. podanie danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji jest dobrowolne i nie ma wpływu na przebieg oraz wyniki prowadzonej bieżąco rekrutacji.
9. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
10. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany, z możliwością profilowania. Do prowadzenia rekrutacji pracowników nie jest stosowane zautomatyzowane podejmowanie decyzji.