



# CZWARTY KONKURS WIB SPOTKANIE INFORMACYJNE

STYCZEŃ 2025



Ministerstwo Nauki  
i Szkolnictwa Wyższego

## Wprowadzenie:

- ✓ Idea WIB oraz harmonogram działań
- ✓ Zadania badawcze finansowane w ramach WIB
- ✓ Gdzie szukać informacji

## Cześć merytoryczna:

- ✓ Zadanie badawcze
- ✓ Wnioskodawca, konsorcjum
- ✓ Zespół badawczy
- ✓ Zasady kwalifikowalności wydatków
- ✓ Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- ✓ Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- ✓ Nadzór i raportowanie
- ✓ Składanie dokumentacji aplikacyjnej

## Dyskusja



# PO CO POWSTAŁ WIB?

## KOMERCJALIZACJA



## CZYM JEST WIB?

Forma organizacji pracy wyselekcjonowanych, konkurencyjnych na poziomie międzynarodowym, **zespołów badawczych**, prowadzących **działalność naukową** o wysokim potencjale zastosowań społeczno-gospodarczych, pod kierunkiem **lidera** o uznanym dorobku naukowym, której celem jest **komercjalizacja** jej wyników.

**450 mln** pln  
na badania naukowe  
i prace rozwojowe



• biotechnologia  
medyczna



• wybitne zespoły  
badawcze



• nowe produkty  
i technologie



• komercjalizacja IP



**ZESPOŁY BADAWCZE**  
(lider, personel kluczowy, personel  
pomocniczy)



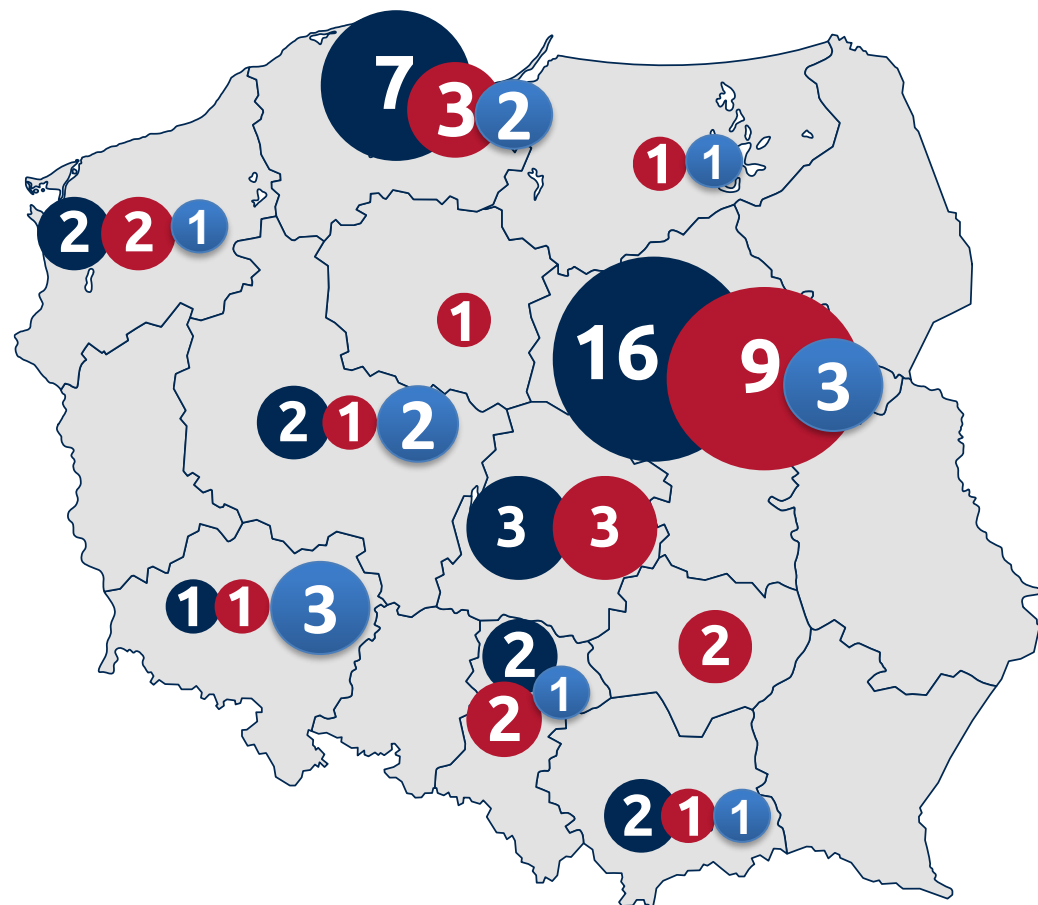
**JEDNOSTKI NAUKOWE**



**SPOŁECZEŃSTWO  
I GOSPODARKA**



# KONKURSY WIB



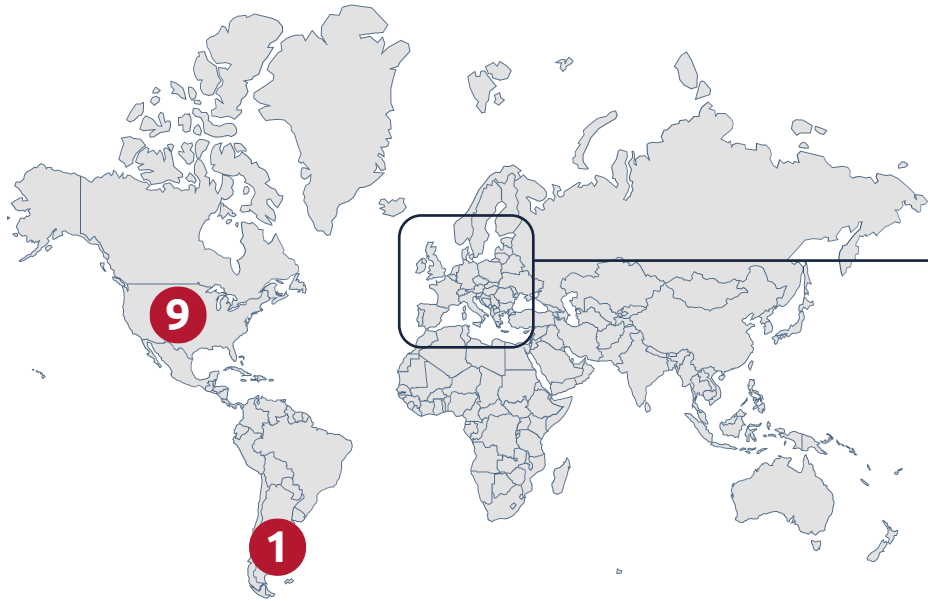
I nabór ●

II nabór ●

III nabór ●

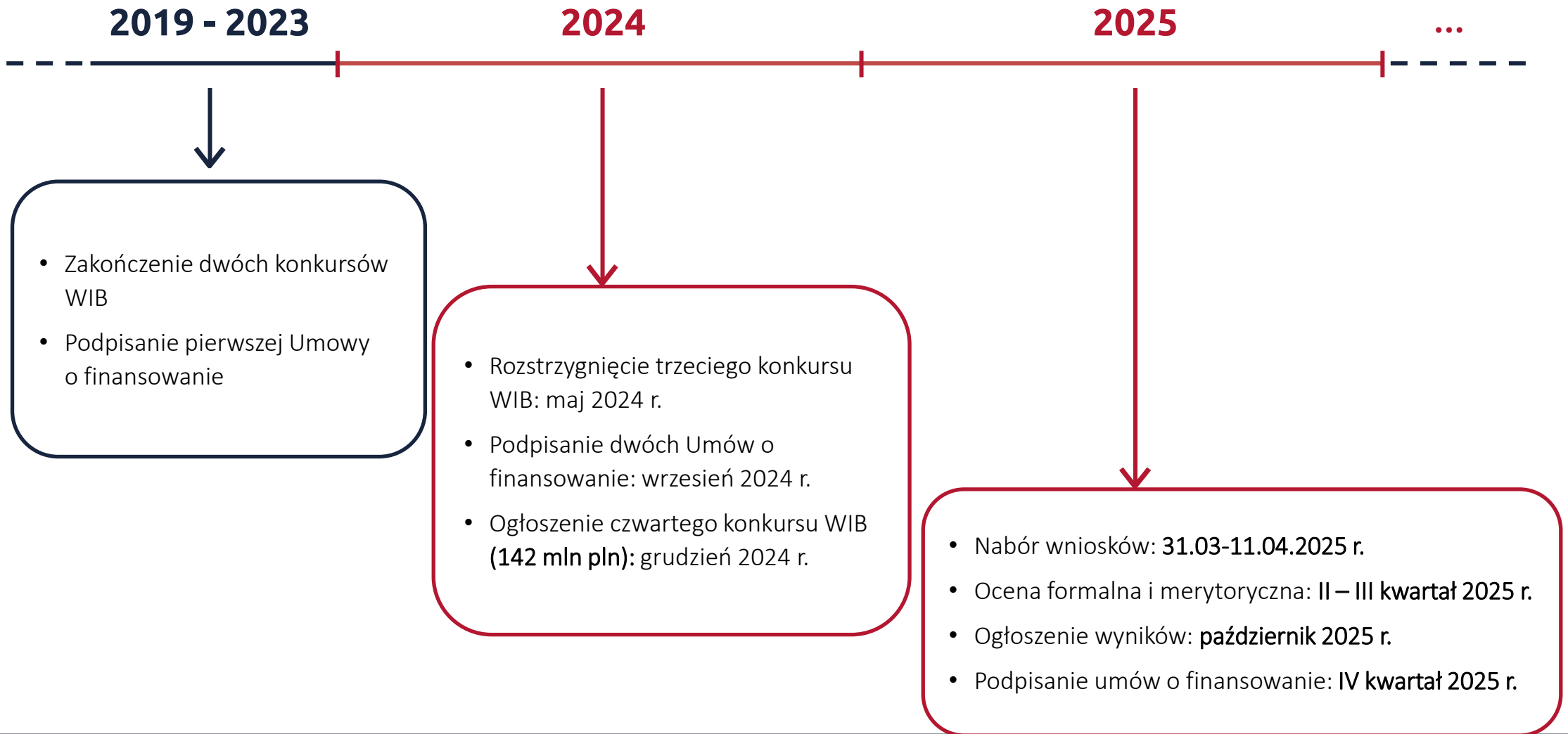


# AFILIACJE EKSPERTÓW WIB





# HORYZONT CZASOWY WDRAŻANIA PROGRAMU





# HERO, INTERCEPT I ADEVASCO

ZADANIA BADAWCZE  
W RAMACH WIB

## ZADANIA BADAWCZE W RAMACH WIB

- **„Horyzont doskonałości w zastosowaniach matrycowego RNA w immunoOnkologii” [akronim: HERO]**

69 160 450,00 pln

1.02.2022 - 31.01.2027

Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie (konsorcjum czterech jednostek)

- **„Technologia ukierunkowanej analizy pojedynczych komórek na potrzeby diagnostyki nowotworów – wstęp do rozwoju komórkowej medycyny interceptywnej” [akronim: INTERCEPT]**

40 216 289,50 pln

1.10.2024 – 30.09.2029

Instytutu Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu

- **„Spersonalizowana diagnostyka śródbłonna naczyniowego w terapii onkologicznej; w kierunku nowoczesnej waskulo-onkologii” [akronim: ADEVASCO]**

78 578 024,95 zł

1.01.2025-31.12.2029

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie (konsorcjum pięciu jednostek)

**ŁĄCZNIE ZAKONTRAKTOWANO: 188 MLN ZŁ**



# INTERCEPT I ADEVASCO ZADANIA BADAWCZE WIB



INTERCEPT



ADEVASCO

Podpisanie Umów  
o finansowanie w siedzibie  
Ministerstwa ds.  
szkolnictwa wyższego  
w Warszawie  
27.09.2024 r.



- Raporty okresowe – raz na kwartał
- Wnioski o płatność – raz na kwartał, zgodnie z harmonogramem
- Zmiany, aneksy, konsultacje
- Ochrona własności intelektualnej
- Ewaluacja Naukowa – co 12 m-cy
- Kolegium Doradcze WIB





# GDZIE SZUKAĆ INFORMACJI

O CZWARTYM KONKURSIE WIB

## WIB – CZWARTY KONKURS

142 mln PLN | BIOTECHNOLOGIA MEDYCZNA | **NABÓR: 31.03 – 11.04.2025 r.**

[Strona główna](#) > [Aktualności](#)



**AKTUALNOŚCI**

### Spotkanie informacyjne dot. zasad konkursu WIB

17.01.2025

**Regulamin konkursu**

oraz:

- ✓ Wniosek o finansowanie (wzór i instrukcja)
- ✓ Kryteria wyłaniania Zespołów Badawczych
- ✓ Zasady bezstronności, obiektywizmu, poufności i unikania konfliktu interesów
- ✓ Umowa o finansowanie (wzór)
- ✓ Ogólne zasady kwalifikowalności
- ✓ Standardy rekrutacji do Zespołów Badawczych
- ✓ Regulamin zarządzania i komercjalizacji
- ✓ Zakres przedmiotowy Umowy konsorcjum



# WIB – CZWARTY KONKURS

142 mln PLN | BIOTECHNOLOGIA MEDYCZNA | **NABÓR: 31.03 – 11.04.2025 r.**

Strona główna

 **AKTUALNOŚCI**

## Spotkanie informacyjne dot. zasad konkursu WIB


17.01.2025

W związku z ogłoszeniem czwartego konkursu ofert na wyłonienie Zespołów Badawczych prowadzących działalność naukową w obszarze biotechnologia medyczna w formie Wirtualnego Instytutu Badawczego (link) zapraszamy do udziału w spotkaniu informacyjnym, które odbędzie się w trybie on-line w terminie:...

[Czytaj więcej](#)

 **ZESPOŁY BADAWCZE** ▼

 **EKSPERCI**

 **REALIZACJA ZADANIA  
BADAWCZEGO**

## Czwarty konkurs WIB – 142 mln zł dla polskiej biotechnologii medycznej

03.12.2024

3 grudnia rozpoczęliśmy czwarty konkurs Wirtualnego Instytutu Badawczego (WIB) na innowacyjne projekty badawcze o dużym potencjale komercjalizacyjnym. To aż 142 mln zł dla najlepszych naukowców działających w obszarze biotechnologii medycznej.

[Czytaj więcej](#)

 **FAQ**

 **DO POBRANIA**

 **KALENDARZ WYDARZEŃ**

## Ogłoszenie czwartego konkursu na zespoły badawcze

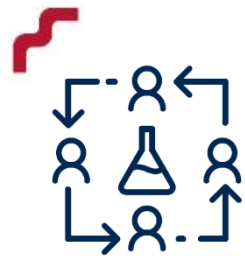
03.12.2024

Informujemy, że na stronie [www.wib.port.org.pl](http://www.wib.port.org.pl) w zakładce Konkursy zostało opublikowane ogłoszenie o



# CZĘŚĆ MERYTORYCZNA

- Zadanie badawcze
- Wnioskodawca, konsorcjum
- Zespół badawczy
- Zasady kwalifikowalności wydatków
- Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- Nadzór i raportowanie
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej



- **Zadanie badawcze**
- Wnioskodawca, konsorcjum
- Zespół badawczy
- Zasady kwalifikowalności wydatków
- Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- Nadzór i raportowanie
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej

## CEL DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ



Celem zespołu badawczego jest  
opracowanie nowej technologii lub grupy technologii,  
zgodnie z odpowiednimi procedurami i standardami niezbędnymi  
do jej komercjalizacji i wdrożenia, w ciągu 5 lat od rozpoczęcia prac.

### Okres realizacji zadania badawczego:

- wniosek o finansowanie – plan na 5 lat przy czym Zadanie Badawcze nie może zakończyć się później niż do dnia 30.06.2030 r.

**Docelowym wskaźnikiem produktu** powinna być technologia/grupa technologii wytworzona w ramach prac prowadzonych przez zespół badawczy.

**Wskaźniki produktu** – każdorazowo definiowane indywidualnie przez wnioskodawcę i dostosowane do specyfiki konkretnego projektu.

**punkty kontrolne**  **kamienie milowe**



- Zadanie badawcze
- **Wnioskodawca, konsorcjum**
- Zespół badawczy
- Zasady kwalifikowalności wydatków
- Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- Nadzór i raportowanie
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej



## BEZPOŚREDNI ODBIORCY PROGRAMU

### PODMIOTOWO:

1. Jednostka naukowa / wnioskodawca / lider konsorcjum
2. Inna jednostka / członek konsorcjum (opcjonalnie)

### OSOBOWO:

#### Zespół badawczy

1. Personel kluczowy
  - lider
  - pozostali członkowie
2. Personel pomocniczy

Regulacja art. 11 Ustawy o FPN, z odesłaniem do art. 7 ust. 1 pkt 1, 3–6 i 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:

- uczelnie
- Polska Akademia Nauk
- instytuty naukowe PAN
- instytuty badawcze
- międzynarodowe instytuty badawcze
- inne podmioty, prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły





## CZŁONEK KONSORCJUM (INNA JEDNOSTKA)

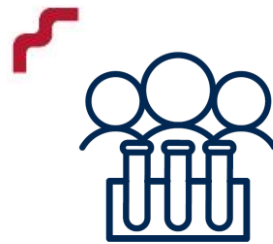
Regulacja art. 11 Ustawy o FPN, z odesłaniem do art. 7 ust. 1 pkt 1, 3–6 i 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

lub inna osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która nie jest Jednostką Naukową, a która zatrudnia lub angażuje co najmniej jedną osobę wchodzącą w skład Zespołu Badawczego.

Podmioty muszą posiadać **status organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę** w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozp. KE nr 651/2014 uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym.



- wytyczne (załącznik do Regulaminu konkursu)
- załącznik do wniosku
- zgodność z umową o finansowanie
- zakres umowy konsorcjum określa m.in.:
  - ✓ prawa i obowiązki członków konsorcjum
  - ✓ warunki przeniesienia własności intelektualnej przez członków zespołu badawczego
  - ✓ zakres współpracy przy komercjalizacji i ochronie własności intelektualnej pomiędzy konsorcjantami



- Zadanie badawcze
- Wnioskodawca, konsorcjum
- **Zespół badawczy**
- Zasady kwalifikowalności wydatków
- Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- Nadzór i raportowanie
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej

## Jeden wniosek = jeden zespół

- zespół badawczy o określonym składzie osobowym (w odniesieniu do personelu kluczowego, w tym lidera) może być objęty finansowaniem w ramach **wyłącznie jednego** wniosku o finansowanie
- niedopuszczalne jest występowanie tych samych osób, które będą się powtarzały w składach różnych zespołów badawczych (dotyczy personelu kluczowego\*) – każdy z wniosków obejmujący takie zespoły badawcze zostanie odrzucony

*\* Lider oraz inna osoba wchodząca w skład personelu kluczowego, nie mogą zostać zatrudnieni lub zaangażowani w innym zespole badawczym jako członkowie personelu kluczowego*



Osoba fizyczna o uznanym dorobku naukowym, prowadząca działalność naukową w ramach stosunku pracy lub stosunku cywilno-prawnego u wnioskodawcy, pod kierunkiem której zespół badawczy prowadzi działalność naukową.

Liderem może być tylko jedna osoba fizyczna w tym samym czasie, posiadająca **co najmniej stopień naukowy doktora** w którejkolwiek z dyscyplin naukowych w dziedzinie:

- nauk medycznych i nauk o zdrowiu
- nauk inżynieryjno-technicznych
- nauk ścisłych i przyrodniczych

## POZOSTALI CZŁONKOWIE PERSONELU KLUCZOWEGO



- specjaliści w swojej dziedzinie (nauka i komercjalizacja)
- znani z imienia i nazwiska na etapie aplikowania
- możliwa zmiana osób (Wytyczne dot. rekrutacji)
- liczba etatów i specjalistów (min. 2 osoby) adekwatna do agendy badawczej zadania.

## Zespół badawczy

(umowy o pracę, umowy cywilno-prawne\*)

### Personel kluczowy

(znany z imienia i nazwiska na etapie aplikowania)

### Personel pomocniczy

(fakultatywnie\*\* znany z imienia i nazwiska na etapie aplikowania)

#### Lider

**min. 0,7 EPC**

(zatrudniony  
u wnioskodawcy)

#### Senior researcher

**min. 0,5 EPC/os**

(min. 2 osoby; zatrudnieni u wnioskodawcy/  
pozostałych podmiotów)

#### Junior researcher Technical support

PhD student

Trainee

Student

(zatrudnieni u wnioskodawcy/ pozostałych  
podmiotów)

\* Odpowiednik 168 h/m-c

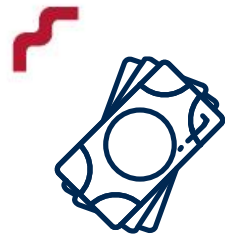
\*\* Standardy rekrutacji do Zespołów Badawczych



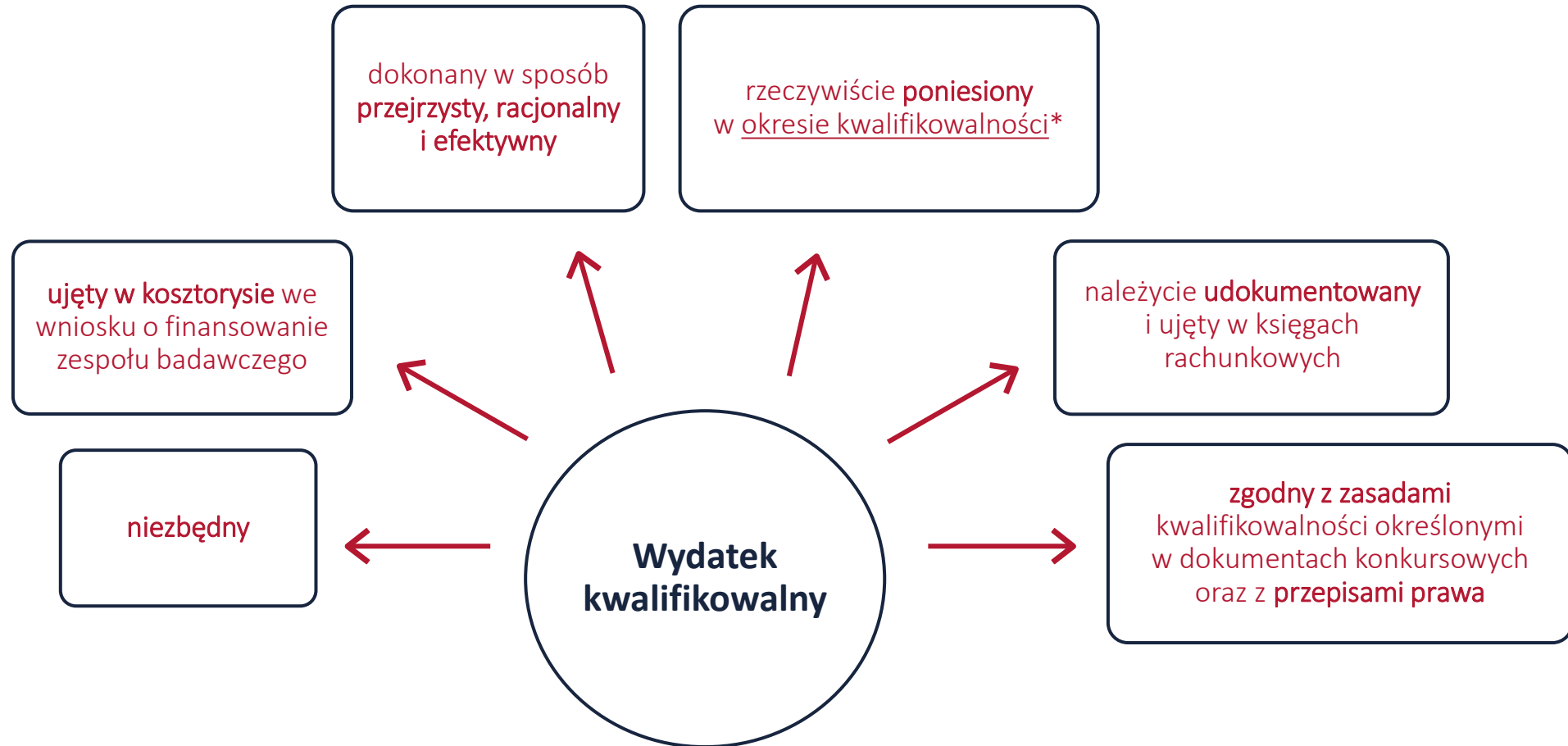
## ZESPÓŁ BADAWCZY - ZASADY

- zachowanie poufności przez 20 lat po zakończeniu zadania badawczego
- max. 276h/m-c dla wszelkich aktywności zawodowych (oświadczenie) każdej z osób w zespole
- zakaz konkurencji w zakresie zadania badawczego
- miesięczna ewidencja czasu pracy w przypadku pracy w Zadaniu Badawczym nieokreślonej w sposób stały
- wystąpienie podmiotu z konsorcjum = utrata członkostwa w zespole badawczym (możliwe przywrócenie wstecz w ciągu 3 miesięcy).

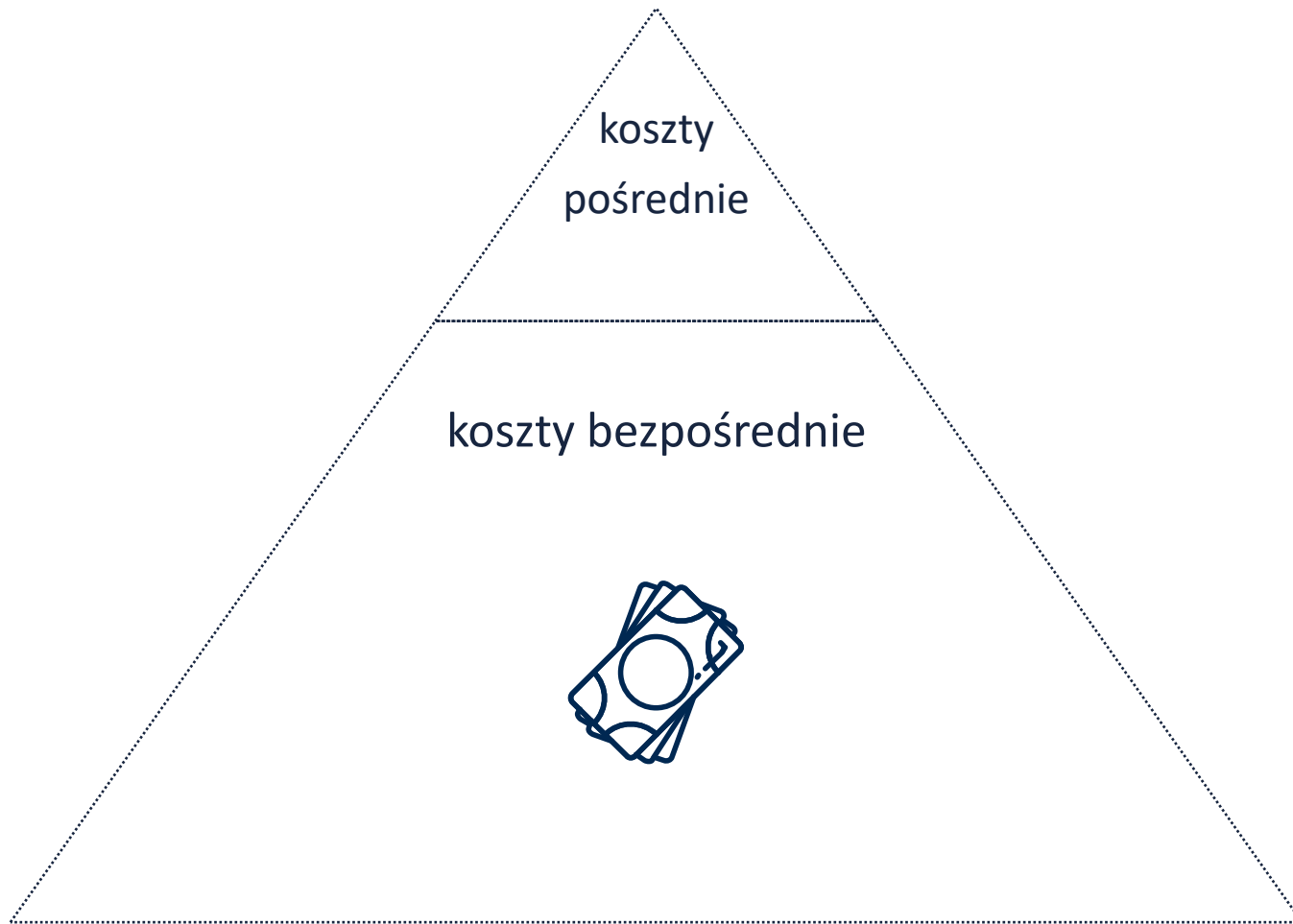




- Zadanie badawcze
- Wnioskodawca, konsorcjum
- Zespół badawczy
- **Zasady kwalifikowalności wydatków**
- Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- Nadzór i raportowanie
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej



\*Okres kwalifikowalności - może rozpocząć się najwcześniej w dniu następnym po dniu złożenia wniosku







# KOSZTY BEZPOŚREDNIE

## WYNAGRODZENIA CZŁONKÓW ZESPOŁU BADAWCZEGO

Koszty pracodawcy ponoszone w związku z zatrudnieniem członka zespołu badawczego:

- wynagrodzenie zasadnicze
- wynagrodzenie chorobowe
- wynagrodzenie za czas urlopu wypoczynkowego
- ekwiwalent za urlop wypoczynkowy
- wynagrodzenie za urlop szkoleniowy
- dodatkowe wynagrodzenie roczne o ile dotyczy
- dodatek stażowy o ile dotyczy
- składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, chorobowe, składka na PPK, składka na Fundusz Pracy, składka na Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

Forma zatrudnienia członków badawczego:

- umowa o pracę
- umowa cywilno-prawna.





# KOSZTY BEZPOŚREDNIE

## WYNAGRODZENIA CZŁONKÓW ZESPOŁU BADAWCZEGO

Maksymalne stawki wynagrodzenia członków zespołu badawczego:

- wynikają z zasad konkursu i mają pierwszeństwo nad wewnętrznymi regulacjami podmiotu zatrudniającego członków zespołu badawczego
- i obejmują następujące limity dla poszczególnych typów członków zespołu badawczego:

Typ członka zespołu badawczego	Rola w zespole badawczym	Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia w ramach pełnego etatu (całkowity koszt pracodawcy) [pln]	Minimalny poziom miesięcznego zaangażowania przez cały okres realizacji Zadania Badawczego
Lider Zespołu	Leader	35 000,00	0,7
Personel Kluczowy	Senior researcher	25 000,00	0,5
Personel Pomocniczy	Junior researcher	15 000,00	n/d
Personel Pomocniczy	Technical support/PhD Student	12 000,00	n/d
Personel Pomocniczy	Student/ Trainee	8 000,00	n/d



## KOSZTY BEZPOŚREDNIE

### WYNAGRODZENIA PERSONELU ZARZĄDZAJĄCEGO I ADMINISTRACYJNEGO

- koszty wynagrodzenia personelu zarządzającego i administracyjnego nie mogą stanowić kwoty większej niż 10% łącznej wartości wynagrodzenia członków zespołu badawczego
- nie obowiązują standardy rekrutacji do zespołów badawczych
- kwalifikowalne składniki wynagrodzenia jak dla członków zespołu badawczego.







## KOSZTY BEZPOŚREDNIE

### APARATURA NAUKOWO-BADAWCZA ORAZ ODPISY AMORTYZACYJNE OD ŚRODKÓW TRWAŁYCH I WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH

- odpisy amortyzacyjne środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych
- koszty odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń w kraju i za granicą
- koszty zakupu aparatury naukowo-badawczej (do kwoty 100.000,00 PLN netto) – możliwe wyłącznie w przypadku wykazania przez wnioskodawcę braku możliwości lub braku ekonomicznej zasadności odpłatnego korzystania z aparatury znajdującej się w podmiotach, w których działalność naukową prowadzi zespół badawczy.





## KOSZTY BEZPOŚREDNIE

### PODWYKONAWSTWO/USŁUGI OBCE

Koszty podwykonawstwa i innych usług obcych niezbędnych do prowadzenia działalności naukowej przez zespół badawczy bezpośrednio związanych z realizacją zadania badawczego, np. koszty badań zewnętrznych, analiz laboratoryjnych, usługi specjalistyczne.

→ Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum nie mogą zlecać sobie nawzajem realizacji prac w Zadaniu Badawczym na zasadzie podwykonawstwa oraz dostaw.





# KOSZTY BEZPOŚREDNIE

## INNE KOSZTY BEZPOŚREDNIE (PRZYKŁADOWY KATALOG)

- koszty materiałów przeznaczonych do bezpośredniego zużycia (surowce, półprodukty, odczynniki)
- koszty zakupu sprzętu laboratoryjnego i materiałów, wnip, itp., niespełniających definicji środka trwałego bądź spełniających definicję niskocennych składników majątku zgodnie z krajowymi przepisami prawnymi w tym zakresie
- koszty utrzymania ochrony WI dot. Background IP lub Innego IP
- koszty związane z zabezpieczaniem warunków lokalowych
- koszty publikacji wyników działalności naukowej oraz udziału w konferencjach, koszty udziału w konferencjach/wydarzeniach
- koszty delegacji i podróży służbowych związanych bezpośrednio z realizacją zadania badawczego
- koszty pomocniczych usług obcych
- koszty zakupu baz danych lub dostępu do nich
- koszty niezbędnych usług transportowych, itp.



- koszty pośrednie stanowią do 15% poniesionych całkowitych kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich w kategoriach: wynagrodzenia członków zespołu badawczego oraz inne koszty bezpośrednie
- brak obowiązku zbierania i opisywania dokumentów księgowych w celu potwierdzenia dokonanych wydatków, ani prowadzenia wyodrębnionej ewidencji tych wydatków
- odstąpienie przez podmiot zarządzający z weryfikacji faktycznego poniesienia kosztów pośrednich nie zwalnia z obowiązku przestrzegania wszystkich przepisów obowiązujących przy ponoszeniu wydatków
- procent stawki ryczałtowej jest niezmienny przez cały okres realizacji zadania badawczego, jednak zmiany w kosztorysie nie mogą wpłynąć na zwiększenie wartości przyznanego finansowania wg zawartej umowy o finansowanie.





## KOSZTY POŚREDNIE

### KATALOG PRZYKŁADOWYCH KWALIFIKOWALNYCH KOSZTÓW POŚREDNICH:

Ogólne koszty funkcjonowania podmiotów, w których zatrudnieni są członkowie zespołów badawczych, w związku z ich zaangażowaniem w realizację zadania badawczego, np.:

- ogólne koszty funkcjonowania podmiotów
- wydatki związane z utrzymaniem jakości aparatury
- koszty ubezpieczeń zakupionej aparatury/urządzeń na wypadek zdarzeń losowych.



# KATALOG KOSZTÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH

- wydatki poniesione niezgodnie z zasadami konkursu
- podatek od towarów i usług (VAT), jeśli podmiot ma prawną możliwość jego odzyskania
- rezerwy na przyszłe zobowiązania
- odsetki od zadłużenia
- koszty finansowe
- kary umowne
- mandaty, grzywny
- wszelkie koszty sądowe
- koszty honorariów z tytułu recenzji wydawniczych
- nadgodziny, dodatki nieujęte w katalogu kosztów kwalifikowalnych, odprawy, itp.





- Zadanie badawcze
- Wnioskodawca, konsorcjum
- Zespół badawczy
- Zasady kwalifikowalności wydatków
- **Kryteria oceny formalnej i merytorycznej**
- Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- Nadzór i raportowanie
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej

**Kryteria wyłaniania zespołów badawczych:**

- kryteria formalne
- kryteria merytoryczne
  - ✓ naukowe
  - ✓ gospodarczo-społeczne

**Wniosek powinien zostać wypełniony zgodnie z instrukcją jego wypełniania oraz kryteriami oceny.**





## KRYTERIA FORMALNE

### **Podlegające możliwości jednokrotnej poprawy/uzupełnienia:**

1. Kompletność i poprawność wniosku oraz załączników
2. Kwalifikowalność wydatków
3. Wskaźniki realizacji zadania badawczego
4. Niegospodarczy zakres prac w zadaniu badawczym oraz pomoc publiczna i pomoc de minimis.

### **Niepodlegające możliwości poprawy:**

1. Kwalifikowalność wnioskodawcy i konsorcjantów
2. Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o finansowanie
3. Rejestracja podmiotów na terenie RP
4. Złożenie wniosku do właściwego podmiotu
5. Złożenie wyłącznie jednego wniosku o finansowanie zespołu badawczego o określonym składzie
6. Złożenie wniosku w terminie
7. Zgodność zadania badawczego z dokumentami programowymi oraz celami i obszarami badawczymi WIB
8. Rozpoczęcie zadania badawczego po dniu złożenia wniosku o finansowanie.

**ETAP 1**

- ocena w oparciu o kryteria naukowe
- ocena w oparciu o kryteria gospodarczo-społeczne

**ETAP 2**

- panel ekspertów



# KRYTERIA MERYTORYCZNE

## NAUKOWE

1. Dotychczasowe osiągnięcia lidera w zakresie działalności naukowej
2. Dotychczasowe osiągnięcia członków personelu kluczowego zespołu badawczego w zakresie działalności naukowej
3. Potencjał zespołu badawczego do powadzenia działalności naukowej na najwyższym światowym poziomie – opis zadania badawczego i plan badawczy.

**Min. 12/20 pkt.**



# KRYTERIA MERYTORYCZNE

## GOSPODARCZO – SPOŁECZNE

1. Dotychczasowe osiągnięcia i doświadczenie lidera oraz członków zespołu badawczego w zakresie ich komercjalizacji
2. Potencjał komercjalizacyjny planowanych efektów działalności naukowej
3. Znaczenie przewidywanych efektów działalności naukowej dla rozwoju gospodarczego i polityki rozwojowej państwa, w tym wkład w innowacyjność gospodarki.

**Min. 22/36 pkt.**



# KRYTERIA MERYTORYCZNE

## PANEL EKSPERTÓW

1. Potencjał zespołu badawczego do prowadzenia działalności naukowej na najwyższym światowym poziomie – opis zadania badawczego i plan badawczy
2. Dotychczasowe osiągnięcia i doświadczenie lidera i członków zespołu badawczego w zakresie ich komercjalizacji
3. Potencjał komercjalizacyjny planowanych efektów działalności naukowej
4. Znaczenie przewidywanych efektów działalności naukowej dla rozwoju gospodarczego i polityki rozwojowej państwa, w tym wkład w innowacyjność gospodarki.

**Min. 8/16 pkt.**

# PANEL EKSPERTÓW





## WNIOSKI Z OCENY MERYTORYCZNEJ ZAKOŃCZONYCH KONKURSÓW

- Opis aspektów naukowych, agenda badawcza
- Innowacyjność i konkurencja
- Ryzyko powodzenia projektu
- Analiza kosztów i korzyści
- Doświadczenie komercjalizacyjne
- Podział ról i umiejętności w Zespole Badawczym
- Oszacowanie kosztów
- Łączenie obowiązków Członka Zespołu Badawczego z pozostałymi zobowiązaniami zawodowymi, np. stanowiskiem kierowniczym
- Staranność, czytelność i przejrzystość opisów we Wniosku o finansowanie.

	Max. liczba pkt.	Min. liczba pkt.
Ocena formalna	Tak/Nie	Tak/Nie
Ocena merytoryczna – kryteria naukowe	20	<b>12</b>
Ocena merytoryczna – kryteria społ.-gosp.	36	<b>22</b>
Ocena merytoryczna – Panel ekspertów	16	<b>8</b>



**≥ 61 pkt. / 72 pkt.**





- Zadanie badawcze
- Wnioskodawca, konsorcjum
- Zespół badawczy
- Zasady kwalifikowalności wydatków
- Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- **Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja**
- Nadzór i raportowanie
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej



# CEL BADAŃ

## KOMERCJALIZOWALNE IP/TECHNOLOGIA



Cel zadania badawczego:  
**wytworzenie możliwego  
do skomercjalizowania IP**

### Konsekwentnie:

- ocena szans komercjalizacyjnych wśród kluczowych kryteriów oceny wniosków
- ocena postępu badań zespołu dokonywana z perspektywy tworzenia komercjalizowanego IP.

- uruchomienie procedur ochrony IP i komercjalizacji wyników zadania badawczego **możliwe na każdym etapie jego realizacji** i po jego zakończeniu
- prowadzenie **szczegółowej dokumentacji** przez zespół badawczy
- zgłoszenie Karty Własności Intelektualnej do Łukasiewicz – PORT z własnej inicjatywy lub po złożeniu raportu merytorycznego na wniosek Łukasiewicz – PORT

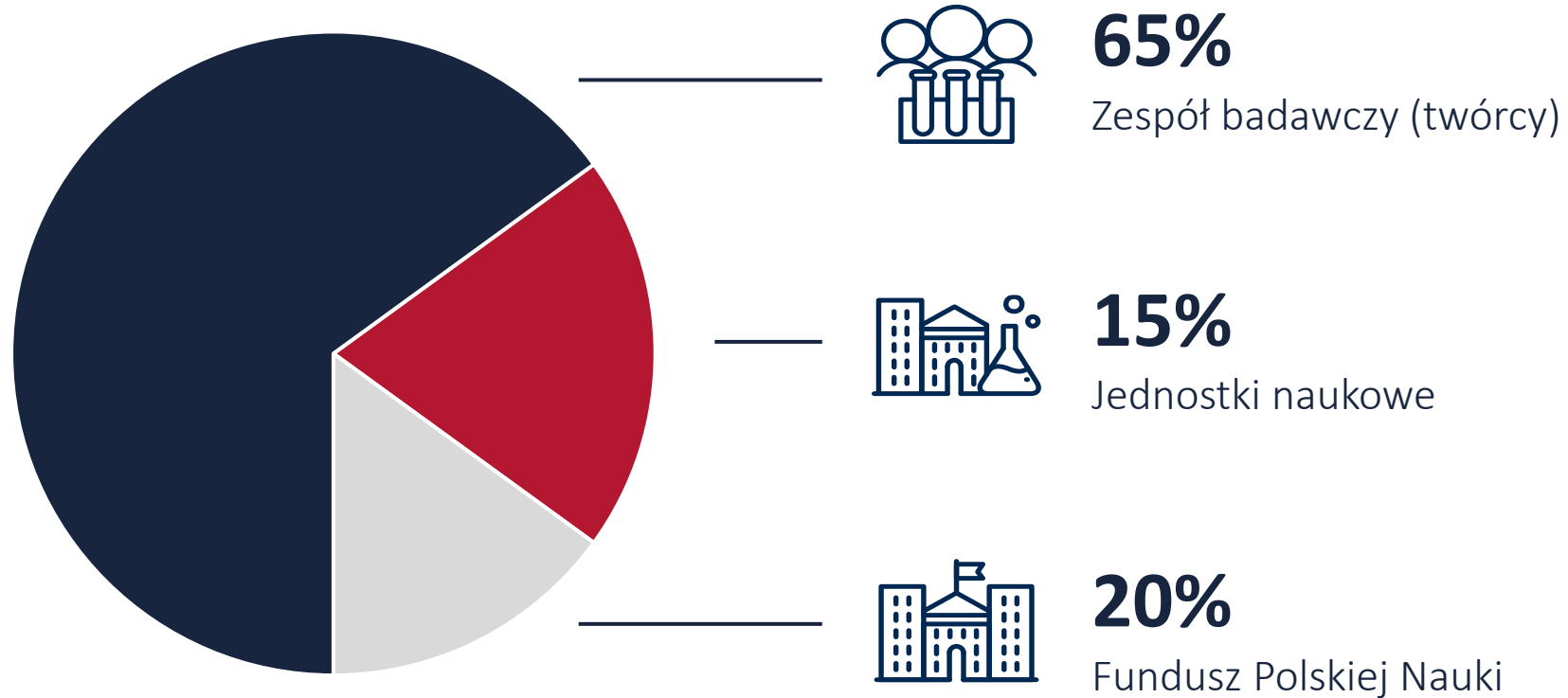


- ochronę i komercjalizację IP koordynuje Łukasiewicz – PORT
- komercjalizacja bezpośrednia lub pośrednia
- podział zysków z komercjalizacji



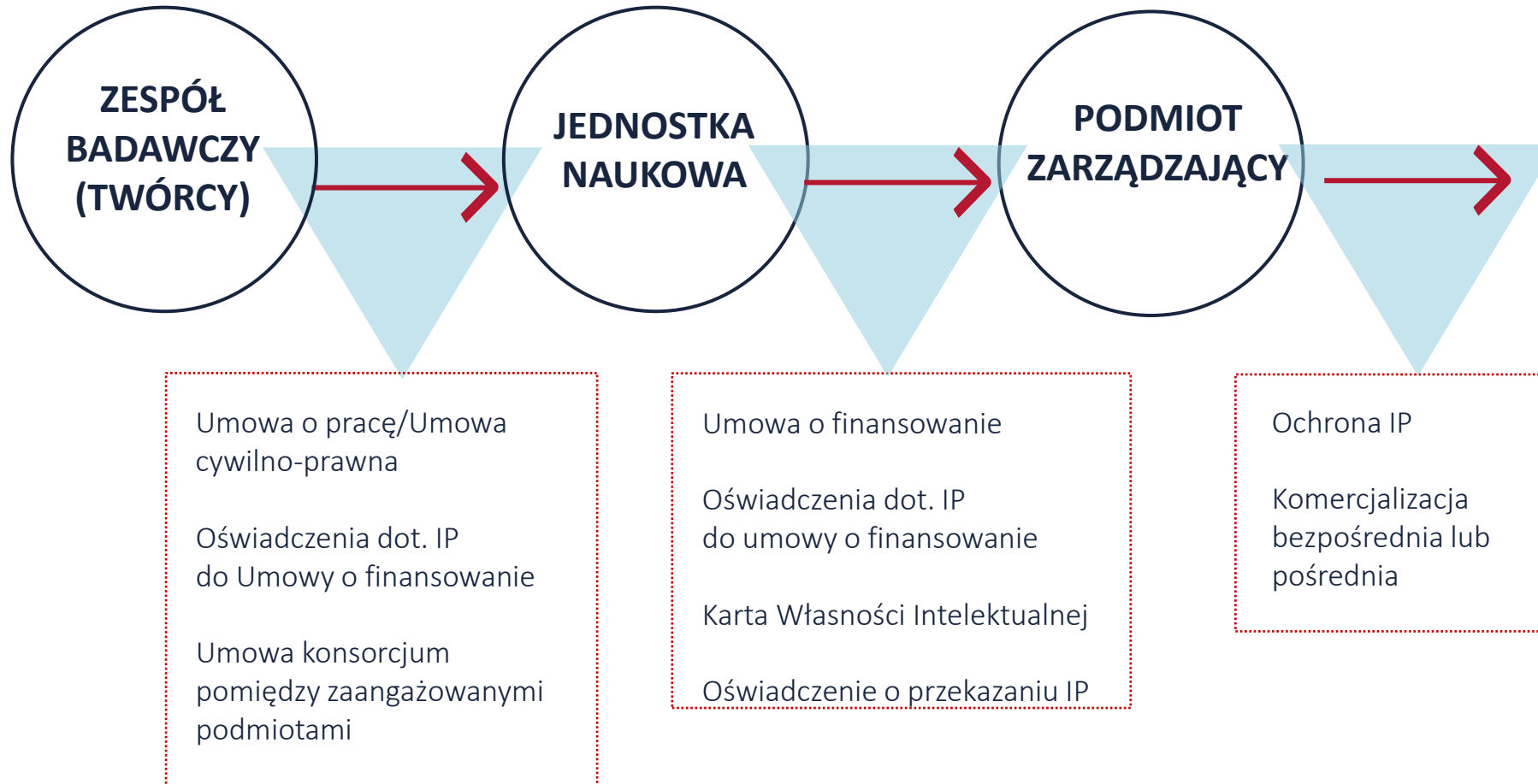
# KOMERCJALIZACJA (POŚREDNIA LUB BEZPOŚREDNIA)

## PODZIAŁ ZYSKÓW



- Umowa o finansowanie
- Regulamin Zarządzania i Komerccjalizacji

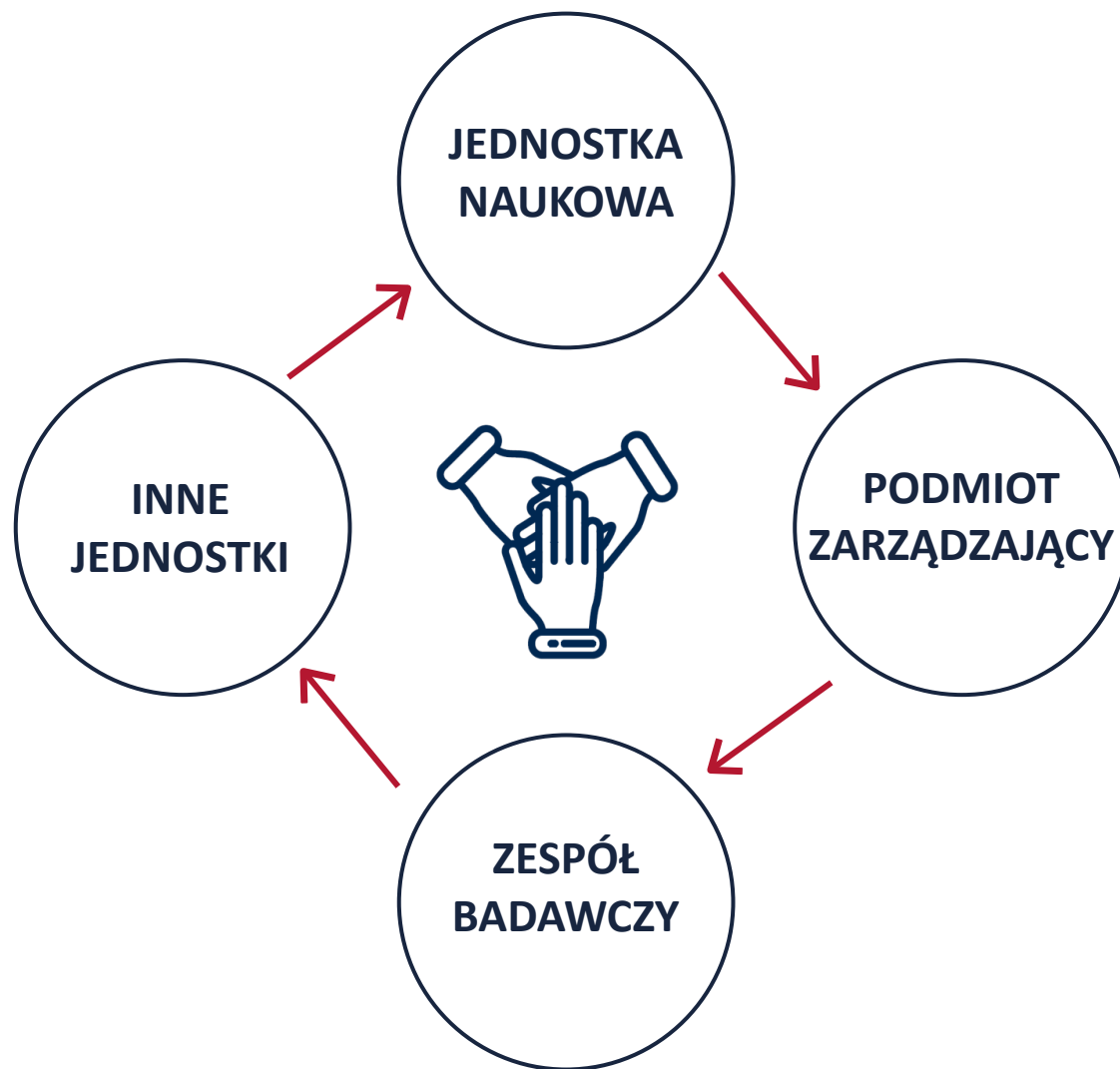
# ZALEŻNOŚCI PRAWNE PROCESU PRZEKAZYWANIA IP



Podmiot Zarządzający ponosi wydatki na działania związane z procesem komercjalizacji oraz ochroną IP, w tym:

- uzyskanie i utrzymanie **ochrony**
- przeprowadzenie **dodatkowych**, nieujętych w harmonogramach zadań badawczych **działań** mających na celu uwiarygodnienie IP przed potencjalnymi odbiorcami
- opracowanie **prototypu** wynalazku lub wytworzenie **partii preparatu/cząsteczki aktywnej** do **testowania** przez potencjalnych **odbiorców** IP, jeżeli nie jest to przedmiotem realizowanego zadania badawczego
- **podniesienie poziomu gotowości technologicznej.**

# OCHRONA I KOMERCJALIZACJA = WSPÓŁPRACA







## UJAWNIANIE I UPOWSZECHNIANIE

- twórcy: wybór/propozycja formy oraz miejsca publikacji naukowej
- zamiar ujawnienia wyników zgłoszony do podmiotu zarządzającego – **zgoda Podmiotu Zarządzającego**
- możliwość wskazania afiliacji zgodnie z miejscem zatrudnienia
- obowiązek zamieszczenia informacji:

**Badania finansowane ze środków Funduszu Polskiej Nauki  
w ramach Wirtualnego Instytutu Badawczego.**



## POSTANOWIENIA KOŃCOWE REGULAMINU ZARZĄDZANIA I KOMERCJALIZACJI

- po zakończeniu zadania badawczego możliwość dalszego wykorzystania IP przez jednostki lub członków, ustalone w odrębnej umowie
- pierwszeństwo zapisów Regulaminu zarządzania i komercjalizacji nad pozostałymi zapisami wewnętrznymi jednostek
- Regulamin obowiązuje zarówno jednostki oraz członków zespołów badawczych, jak i wszystkie osoby zaangażowane w proces realizacji zadania badawczego.



- Zadanie badawcze
- Wnioskodawca, konsorcjum
- Zespół badawczy
- Zasady kwalifikowalności wydatków
- Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- **Nadzór i raportowanie**
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej



# NADZÓR I RAPORTOWANIE

## FORMY NADZORU PODMIOTU ZARZĄDZAJĄCEGO NAD REALIZACJĄ ZADANIA BADAWCZEGO

- sprawozdawczość zespołów badawczych:
  - **raporty okresowe** z postępu rzeczowego, naukowego i finansowego zadania badawczego (raz na kwartał)
  - **raport końcowy** z postępu rzeczowego, naukowego i finansowego zadania badawczego.
- kontrola realizacji projektu:
  - kontrola planowana/okresowa
  - kontrola doraźna
  - kontrola na zakończenie realizacji zadania badawczego.
- ewaluacja naukowa wyników Programu WIB i zadania badawczego raz na 12 miesięcy.



- Zadanie badawcze
- Wnioskodawca, konsorcjum
- Zespół badawczy
- Zasady kwalifikowalności wydatków
- Kryteria oceny formalnej i merytorycznej
- Ochrona własności intelektualnej i komercjalizacja
- Nadzór i raportowanie
- Składanie dokumentacji aplikacyjnej

## Wniosek o finansowanie wraz z załącznikami

- formularz wniosku również w języku angielskim
- dodatkowo kosztorys zadania badawczego w pliku Excel

### Papierowo i na nośniku elektronicznym

- do siedziby Podmiotu Zarządzającego
- osobiście lub pocztą (do godz. 16:00, ostatniego dnia naboru)

### Elektronicznie na skrzynkę ePUAP

- adres skrzynki podany w ogłoszeniu (instrukcja)
- do godz. 16:00, ostatniego dnia naboru

### Wersja elektroniczna – opcja 1

Podpisanie dokumentów ręcznie  
Skan do formatu pdf

+ kosztorys w pliku Excel

### Wersja elektroniczna – opcja 2

Podpisanie dokumentów w  
formacie pdf

podpis elektroniczny, podpis osobisty,  
kwalifikowalny certyfikat

+ kosztorys w pliku Excel

Komplet dokumentacji  
w pliku pdf

Podpis elektroniczny, podpis osobisty,  
kwalifikowalny certyfikat  
(aktywny certyfikat)

+ kosztorys w pliku Excel



# ODPOWIEDZI NA PYTANIA

# DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ



**Paweł Kurant**

Zastępca Dyrektora Łukasiewicz – PORT

**dr Maciej Drożdż**

Doradca ds. komercjalizacji w ramach WIB

**Elżbieta Szlauer**

Zastępca Dyrektora Samodzielnego Departamentu WIB



**[www.wib.port.org.pl](http://www.wib.port.org.pl)**

[wib@port.lukasiewicz.gov.pl](mailto:wib@port.lukasiewicz.gov.pl)